



Raport de activitate

S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L.

Pe anul 2023

**Întocmit,
Director
POP EMERIC**

CUPRINS

1.	Aspecte introductive.....	3
2.	Prezentare generală a societății.....	3
3.	Analiza SWOT.....	4
4.	Rapoarte activitate compartimente.....	5
4.1.	Raport activitate compartiment Financiar - Contabil.....	5
4.2.	Raport activitate compartiment Serviciu Pază.....	7
4.3.	Raport activitate compartiment Juridic.....	9
4.4.	Raport activitate compartiment Administrativ.....	12
4.5.	Raport activitate compartiment SSM – PSI.....	17
4.6.	Raport activitate compartiment Întreținere Drumuri Județene.....	18
5.	Obiective pentru anul 2022.....	26

1. Aspecte introductive

În prezentul raport este prezentată activitatea S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L. și realizările societății pe tot parcursul anului 2023.

Din punct de vedere al evoluției performanței economice, în cursul anului 2023 S.C. Pază Obiective și Intervenție S.R.L. nu a înregistrat întârzieri de plată față de furnizori, bugetul de stat, bugetul local, bugetul asigurărilor sociale, fonduri speciale și personalul unității.

La sfârșitul anului 2023 societatea a realizat un profit net de **994.502** lei.

În decursul anului 2023 societatea noastră a avut o colaborare exemplară cu Consiliul Județean Sălaj, sprijinând cu toate eforturile dezvoltarea județului și satisfacerea interesului general.

Întregul personal și-a exercitat atribuțiile de serviciu cu mare interes, seriozitate, devotament și profesionalism contribuind la deservirea comunității din județ.

Societatea este într-o continuă dezvoltare, atât pe partea de dotare cu echipamente și utilaje cât și cu personal calificat și pregătit, pentru a putea satisface nevoile și comenzile venite din partea Consiliului Județean Sălaj și a altor beneficiari.

2. Prezentarea generală a societății

S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L. a fost înființată în 24.12.2010 conform Hotărârii Consiliului Județean 141/20.12.2010 prin reorganizarea Direcției de Pază Protocol și Administrativ Sălaj, cu începerea activității la data de 01.01.2011, prin preluarea tuturor drepturilor și obligațiilor direcției.

Capitalul social subscris vărsat la înființarea societății a fost de 250.000 lei, acesta fiind majorat, în anul 2022, la suma de 2.697.000 lei prin aport în lei, asociat unic-Județul Sălaj.

Principalele domenii de activitate ale S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE

S.R.L. sunt:

- Servicii de pază a obiectivelor de interes public și privat;
- Supraveghere și intervenție în locații prevăzute cu sisteme de alarmă;
- Cursuri pentru formarea agenților de securitate;
- Lucrări de întreținere pe drumurile județene;

3. Analiza SWOT

Puncte tari

- Personal calificat;
- Sistem organizat și planificat;
- Reacție decizionlă imediată la schimbările ce au loc datorită mediului intern sau extern;
- Capacitatea de adaptare la noi cerințe venite din partea clientului.

Puncte slabe

- Întreținerea utilajelor.

Oportunități

- Posibilitatea de creștere a listei de servicii oferite;
- Prezența scăzută a firmelor concurente, în special pentru lucrările de toaletizări;
- Colaborarea cu instituții precum Poliție, Primăriei etc.

Amenințări

- Personal îmbătrânit.
- Legislația mereu în schimbare.

4. Rapoarte activitate compartimente

4.1. Raport activitate compartiment financiar-contabil.

S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L are conturi deschise în lei la BRD Zalau, Banca Transilvania Zalău și Trezoreria Zalău, nu are credite angajate, contracte de leasing și împrumuturi acordate la administrator, angajați sau alte persoane juridice sau fizice.

Prestarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constând în:

- administrarea, întreținerea și executarea de reparații pe drumurile publice de interes județean
- administrarea unor bunuri imobile aflate în proprietatea publică și privată a județului Sălaj
- întreținerea spațiilor verzi și a terenurilor aflate în domeniul public sau privat al județului aferente obiectivelor de interes județean,
- asigurarea serviciului de pază la unele obiective aflate în proprietatea județului Sălaj.

Serviciile de administrare se desfășoară pe bază de contract de delegare a gestiunii nr.1804/15.02.2011 încheiat între Județul Sălaj și S.C. Pază Obiective și Intervenție S.R.L pe durată de 10 ani, fiind prelungit prin act aditional nr.6/11.02.2021 pe o perioadă de 5 ani pentru care se platește redevența lunară în contul delegatarului (Consiliul Judetean Salaj). În 2023 valoarea redevenței a fost de 13.712 lei.

Din analiza datelor prezentate în bilanț rezultă următoarele:

	lei
1. Venituri din exploatare	20153999
2. Cheltuieli din exploatare	18964247
3 Profit din exploatare	1189752
4. Venituri financiare	3737
5. Cheltuieli financiare	0
6. Profit financiar	3737
7. Venituri extraordinare	0
8. Cheltuieli extraordinare	0
9. Profit/Pierderi din activit. extraordinara	0
Profit brut total	1193489

Venituri din exploatare: 20.153.999 lei

Cifra de afaceri în suma de 19.626.603 lei

se compune din:

- venituri din activitățile de pază, monitorizare și intervenție, formare profesională și alte servicii prestate 11.474.278
- venituri din inchirieri 900
- venituri din lucrări pentru obiective de interes județean 6.629.229
- venituri din lucrări pentru Spitalul Județean de Urgență 1.083.459
- venituri din diverse prestări de servicii 437.844
- venituri din vanzarea produselor 893

Alte venituri din exploatare în suma de 434.021 lei se compune din:

- venituri din cheltuieli cu echipamente, cu energia electrica, apa, cheltuieli judiciare recuperate	12.408
- venituri din subvenții	7.304
- venituri din materiale refacturate	414.309

Veniturile din subvenții de exploatare în suma de 93.375 lei reprezintă sumele încasate de la șomaj pentru plata personalului

Cheltuielile totale în suma de 18.964.247 lei se compun din :

- cheltuieli cu bunuri și servicii	2.254.883
- cheltuieli cu impozite și taxe	54.914
- cheltuieli de personal- din care	15.685.525
- cheltuieli cu salarii	14.084.372
- indemnizații cenzor	36.000
- cheltuieli cu contribuții	317.173
- tichete de masă	1.186.080
- participare la profit	61.900
- Alte cheltuieli de exploatare	968.925
Profit brut din activitatea de exploatare	1.189.752

Venituri financiare **3.737**

Profit brut total **1.193.489**

Pentru profit brut total 1.193.489 lei s-a calculat 224.805 lei impozit pe profit din care s-a dedus 1.224 lei aferent profitului reinvestit și 24.594 bonificații 11% suma finală plătită la bugetul de stat fiind de 198.987 lei rezultând un profit net de **994.502** lei.

Conform Ordonanței 64 din 2001- privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regii autonome:

1. au fost create provizioane în suma de 332.112 lei din care 103.000 lei pentru participarea salariaților la profitul realizat în 2023 inclusiv contribuțiile sociale aferente , beneficiind de aceste sume angajații unității inclusiv administratorul societății care este personal contractual cu contract individual de muncă, iar suma de 229112 pentru provizioane privind

concediile de odihna neefectuate pentru anul 2023.

2. Din profitul net realizat în suma de 994.502,29 lei s-a repartizat suma de:

a) - rezerve legale 59.674 lei

b) -alte rezerve reprezentand facilitate fiscal 7269 lei (din profitul reinvestit)

Pentru suma ramasa de 927.559,29 lei propunem urmatoarea repartizare:

- 515.280 lei -dividende cuvenite CJS

- 412.279,29 lei -la alte rezerve.

La 31.12.2023 - unitatea a avut disponibilitati în casa si conturi de 3.016.735 lei, stocuri -263.506 lei (echipament în depozit, alte materiale), creante de incasat 3.129.980 lei si datorii de 1.775.509 lei. În cursul anului 2023 toate obligatiile la bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale si fondurilor speciale, bugetul local si alti creditorii au fost achitate la timp fara intarzieri.

Datoriile de 1.757.963 lei reprezinta datorii care sunt scadente în ianuarie 2024 și au fost achitate, datoriile rămase în sumă de 14.109 lei , reprezintă garanțiile reținute de la gestionar și care vor fi lichidate la eliberarea din funcție, iar suma de 1201 lei sunt decontari în curs de calificare.

4.2. Raport activitate compartiment Serviciu Pază

Serviciile de pază au fost asigurate la un numar de 33 de obiective situate în județul Sălaj. Numarul mediu de agenți de securitate care au asigurat paza a fost de 184 de agenti/lună, la 45 de posturi de pază atât la instituții publice cât și la societăți comerciale.

La instituții publice am efectuat serviciul de pază la următoarele obiective:

- *Consiliul Județean Sălaj – sediu – 1 post de pază;*
- *Consiliul Județean Sălaj – Centrul Militar Zalău - 1 post de pază;*
- *Consiliul Județean Sălaj – Castrul Roman Porolissum Moigrad și Buciumi –cu câte 1 post de pază;*
- *Consiliul Județean Sălaj –Parcarea Spitalului de Urgenta Zalau – 1 post de pază;*
- *Județul Sălaj – Ansamblu Castel Beldy din loc. Jibou – 1 post de pază;*

- *Centrul de Cultură și Artă – 1 post de pază;*
- *Direcția Generală și Asistență Socială Protecția Copilului din Zalău, Nușfalău, Șimleu Silvaniei, Bădăcin, Boghiș, Crasna, Cehu Silvaniei, Jibou, Ileanda - cu câte 1 post de pază fiecare;*
- *Muzeul de Istorie și artă Zalău – 2 posturi de pază;*

- *Spitalul Județean de Urgență Zalău și Secțiile de Boli Infecțioase și Neuropsihiatrice cu un număr de 7 posturi de pază;*
- *Biblioteca Județeană Zalău- 2 posturi de pază;*
- *Spitalul Județean de Urgență Zalău – Ambulatoriu de specialitate Cehu Silvaniei – 1 post*

La societățile comerciale am efectuat serviciul de pază la următoarele obiective:

- *S.C. Michelin S.A. punct de lucru Zalău – 9 posturi de pază cu un efectiv de 29 de agenți de securitate;*
- *S.C. Cemacon S.A. Zalău, punct de lucru Recea – 5 posturi de pază cu un efectiv de 17 agenți de securitate;*
- *S.C. Transurbis S.A. Zalău – 1 post de pază cu un efectiv de 5 agenți de securitate.*

Supravegherea prin dispeceratul societății de pază s-a realizat pentru 33 de beneficiari la un total de 42 de obiective (instituții publice, societăți private, proprietăți și reședințe personale).

Intervenția la obiectivele monitorizate s-a executat cu un echipaj mobil dotat cu echipament de protecție și apărare, armament și muniție cât și mijloace de comunicare. Datorită vigilenței și pregătirilor efectuate conform programei de pregătire avizate de IPJ Sălaj, nu au fost înregistrate sustrageri și materiale din zona obiectivelor păzite și monitorizate de către S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L

S-au efectuat instruirii lunare cu agenții de securitate dotați cu armament și semestriale cu agenții de securitate ce execută serviciul de pază neînarmați cât și cu agenții de securitate care participă la asigurarea ordinii și siguranței publice pe arenele sportive.

La finalul anului în curs am efectuat verificările agenților de securitate atât teoretic, constând într-o lucrare scrisă cât și practic constând în modul de desfășurare a atribuțiilor de pază în obiectivul păzit. La cele două probe agenții de securitate au obținut calificative de bine și foarte bine.

Controlul agenților de securitate, în posturile de pază au fost facute conform legii, de către: organele de poliție, conducerea societății de pază și de beneficiarii serviciilor de pază. În urma verificărilor activității agenților de securitate în obiectivele păzite s-a constatat că nu sunt probleme deosebite.

Pe lângă serviciile de pază și monitorizare am mai efectuat servicii de ordine și siguranță cât și acces pe arenele sportive, cu personal calificat, conform contractelor încheiate cu asociațiile sportive. Au fost folosiți aproximativ 60 de agenți de securitate pe parcursul anului 2023, la diferite evenimente organizate de către unitățile cu care avem contracte de colaborare (Consiliul Județean Sălaj, Michelin, Centrul de Cultură și Artă, etc.)

Având în vedere că societatea este autorizată, de către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Sălaj, pentru a efectua cursuri de formare profesională ca agent de securitate, pe perioada anului 2023 s-au efectuat 3 serii de cursuri de formare profesională, cu o durată de 90 de zile, 360 ore per curs, unde au participat un număr de 69 de cursanți cu rata de promovare de 100%.

4.3. Raport activitate compartiment Juridic

Consilierul juridic este direct subordonat administratorului societății SC PAZĂ
OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE SRL

Componenta

Activitatea de consilier juridic este exercitată de către jr. Peter Tamas Erno.

2. Obiectul de activitate

Activitatea constă în:

- Redactarea acțiunilor și apărărilor în fața instanțelor de judecată în baza împuternicirii conferite de administratorul societății,
- Reprezentarea în fața tuturor instanțelor judecată în baza împuternicirii conferite de administratorul societății ,
- Solicitarea eliberării de la instanțele de judecată de copii din piesele dosarelor în baza împuternicirii conferite de administratorul societății,

- Informarea administratorului societății despre soluțiile pronunțate de instanțele judecătorești în cauzele care privesc societatea,
- Redactarea contractelor, actelor adiționale de pază și protecție, precum și a contractelor, actelor adiționale de monitorizare,
- Efectuarea de cercetări disciplinare în calitate de membru în comisia de disciplină alături de șeful serviciului de pază și șeful serviciului administrativ,
- Informarea administratorului și a șefilor compartimentelor despre apariția unor legi noi care au legătură cu activitatea societății,
- Asistare la modificarea Regulamentului Intern, colaborând în acest sens cu administratorul societății, cu celelalte compartimente și cu reprezentanții salariaților,
- Consultanță juridică prin exprimarea opiniilor despre anumite aspecte juridice,
- Redactarea și avizarea contractelor de marcaje rutiere și montarea indicatoarelor,
- Participarea la cursurile de formare pentru dobândirea calității de agent de securitate,
- Recuperarea creanțelor la solicitarea compartimentelor din cadrul societății.

3. Sinteza activității

Nr crt.	Dosar număr	Obiectul Dosarului (Procesului)	Calitate parte Pază Obiective și Intervenție	Situația creanței Modul de soluționare Observații
1.	3489/105/2009 Tribunalul Prahova	<u>S.N.C. S.A. Ploiești</u> – Procedura Insolvenței, materie:FALIMENT	RECLAMANT	Creanță în valoare de 25.576,66 lei Cerere de admitere a creanței la masa credală-admisă penru valoarea de 25.76,66 lei În curs de soluționare.

2.	3905/84/2012 Tribunalul Salaj	<u>SC INSERCO SRL –</u> <u>FALIMENT-Reorganizare</u>	RECLAMANT	Cerere de admitere a creanței la masa credală – admisă pentru valoarea 1.792 lei
3.	959/84/2018 Tribunalul Sălaj	<u>PRINCESS DIFFUSION SRL</u> <u>FALIMENT</u>	RECLAMANT	Creanță în valoare de 357 lei. Cerere de admitere a creanței la masa credală Înscriși la masa credală.
4.	3360/111/2015 Tribunalul Bihor	<u>TRANS BITUM SRL</u> <u>FALIMENT</u>	RECLAMANT	Creanță în valoare de 2498 lei Cerere de admitere a creanței la masa credală – admisă pentru valoarea
5.	75/84/2023 Tribunalul Sălaj	<u>SPITALUL JUDEȚEAN</u> <u>DE URGENȚĂ ZALĂU</u>	APELANT-INTIMAT	Răspundere contractuală În curs de recuperare cheltuieli de judecată.
6.	4593/337/2022 Judecătoria Zalău	<u>IPJ SĂLAJ- Plângere</u> <u>contravențională OUG</u> <u>195/2022 PV</u> <u>0319912/15.10.2022</u>	RECLAMANT	Restituirea amenzii contravenționale în cuantum de 1522,50 lei RECUPERAT ÎN ÎMTREGIME

În materie contractuală

S-a verificat legalitatea contractelor de prestări servicii unde s-au verificat următoarele: atestarea identitatea părților, consimțământul, obiectul și cauza contractului. S-a ținut evidența contractelor de prestări servicii și a actelor adiționale încheiate în registrul de evidența contractelor, unde societatea are calitatea de prestator.

În materie de cercetare disciplinară

Am participat atât la elaborarea procedurii de cercetare disciplinară (convocare, proces-verbal, raport) cât și la cercetarea efectivă în vederea aflării adevărului, propunând în acest sens sancțiunea corespunzătoare.

Asistare la ședințele ASOCIATULUI UNIC

S-a redactat procesele verbale la ședințele Asociației Unice, la nevoie s-a îndeplinit și alte formalități în baza și în limitele împuternicirii emise de administratorul societății (depunerea documentelor la registrul comerțului).

Alte activități

Participarea la ședințele organizate de administratorul societății la nivelul societății

Solicitări de eliberare documente de la instituții publice (PRIMĂRII, ANAF, ONRC, POLIȚIA, etc).

Aplicarea avizului de legalitate pentru documentele prezentate spre semnare de către celelalte compartimente.

4.4. Raport de activitate compartiment Administrativ

Departamentul administrativ este subordonat direct conducerii și are o stransă legătură cu activitatea celorlalte compartimente.

Obiectul de activitate:

- A stabilit locul de depozitare pentru materialele primite și a asigurat depozitarea acestora în

bune condiții, pentru a se evita degradarea, respectându-se și normele de protecția muncii și a

celor de prevenire și stingere a incendiilor;

- A întocmit notele de recepție pentru toate bunurile materiale cumpărate și predă documentele

la serviciul financiar-contabil, pentru efectuarea plăților;

- A îndrumat, supravegheat și verificat deschiderea fișelor de inventar, acestea fiind ținute la zi;

- A distribuit echipamentul de protecție a muncii, ținându-i totodată și evidența;

- A asigurat semnarea fișele de lichidare ale salariaților cărora le încetează contractul individual

de muncă sau raportul de serviciu, numai după o atentă verificare a inventarelor personale;

- A asigurat respectarea normelor emise de Ministerul Finanțelor cu privire la întocmirea și

utilizarea documentelor justificative pentru toate operațiunile patrimoniale și înregistrarea lor

în contabilitate;

- A supravegheat întocmirea și ținerea la zi a documentelor de intrare-ieșire, a valorilor materiale

pe fișe analitice – obiecte de inventar și mijloace fixe, precum și evidența în format digital a

valorilor materiale (note de intrare-recepție, bonuri de consum, bonuri de transfer și bonuri de

mișcare a mijloacelor fixe).

- A asigurat respectarea normelor legale pentru gestionarea, depozitarea, păstrarea, manipularea

și eliberarea mijloacelor materiale;

- A asigurat funcționarea în condiții optime a centralelor termice de la sediul instituției, răspunzând de întreținerea acestora, de instalațiile auxiliare, conform instrucțiunilor

și prevederilor ISCIR (Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat);

Compartiment întreținere drumuri județene:

- A asigurat stocurile necesare de materiale pentru efectuarea lucrărilor specifice de întreținere a

drumurilor județene (indicatoare rutiere, parapeti, nisip, ciment, vopsea rutieră, diluant, microbile, material antiderapant, clorură de sodiu, etc);

- A urmărit activitatea de montare și întreținere a indicatoarelor rutiere, aflate pe drumurile

județene;

- A supravegheat acțiunile de efectuare a marcajelor rutiere, efectuarea lucrărilor forestiere,

, repararea și întreținerea drumurilor județene, a podurilor, curățarea și amenajarea sanțurilor, pentru asigurarea circulației în condiții optime de siguranță pe drumurile județene aflate pe teritoriul județului Sălaj;

- A supravegheat și verificat permanent desfășurarea activităților de deszăpezire de pe raza

drumurilor județene, cu care s-au realizat contracte de colaborare;

- A supravegheat și verificat desfășurarea activităților de toaletizare, defrișare și cosit mecanizat

și manual, atât pe rețeaua de drumuri județene, cât și în spațiile aflate în administrarea Județului Sălaj, conform comenzilor primite de la Consiliul Județean Sălaj.

-A asigurat buna desfășurare a achizițiilor de utilaje și mașini pentru departamentul de drumuri.

Compartiment Gestiune

- A asigurat aprovizionarea cu materiale, birotică și imprimate necesare activității, conform necesarului întocmit de fiecare compartiment;

- A coordonat ținerea la zi a gestiunii obiectelor de inventar, a mobilierului de birou, etc;

- A efectuat întocmirea necesarului pentru achizițiile mijloacelor fixe și a consumabilelor ce

aparțin activității firmei;

- A supravegheat întocmirea comenzilor, recepția, darea în inventar și în consum a bunurilor

achiziționate;

- A supravegheat efectuarea operațiunilor de intrare în gestiune a mărfii /recepția fizică în baza

documentelor de intrare;

- A efectuat, înregistrat, prelucrat și păstrat informațiile referitoare la situația stocurilor;

Compartimentul arhivă:

- A inițiat și organizat activitatea de întocmire a nomenclatorului dosarelor, în cadrul S.C. PAZĂ

OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L., urmărind modul de aplicare a nomenclatorului la

constituirea dosarelor;

- A verificat și preluat de la compartimente pe bază de inventare dosarele constituite. A întocmit

inventare pentru documentele fără evidență aflate în depozit;

- A inițiat cercetarea documentelor din depozit în vederea eliberării copiilor și certificatelor

solicitate în conformitate cu legile în vigoare;

- A pus la dispoziție documente pe bază de semnătură și cerere aprobată de către director;

- A asigurat arhivarea documentelor specifice compartimentului, cu respectarea confidențialității

datelor și documentelor;

- A întocmit evidența documentelor împrumutate compartimentelor creatoare, la restituire a

verificat integritatea documentului împrumutat, după restituire acestea au fost reintegrate la fond;

- A asigurat organizarea depozitului de arhivă după criterii prealabil stabilite, conform prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996. A menținut ordinea și a asigurat curățenia în depozitul de arhivă;

- A pregătit documentele și inventarele acestora, în vederea predării la Arhivele Naționale, conform Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996, republicată;

- La încheierea fiecărui an, a pregătit documentele serviciului administrativ, în vederea predării

în arhivă;

4.5. Raport de activitate departament SSM – PSI

Societatea noastră are ca obiectiv principal - Pază Obiective și Intervenție, și ca obiect de activitate secundar are întreținerea și modernizarea drumurilor Județene Sălaj. Aceste obiective de pază sunt amplasate în mai multe localități din județul Sălaj.

În anul 2023 în cadrul compartimentului Serviciu Intern de Prevenire și Protecție s-a urmărit și efectuat instructajul periodic SSM – SU la toți angajații societății. S-a asigurat instruirea personalului în domeniul SSM în toate cele trei faze (la angajare – instruirea introductiv generală și instruirea la locul de muncă, la intervale regulate instruirea trimestrială) de către persoane autorizate în acest domeniu. Am efectuat informări, instruiți și controale periodice la fiecare post de pază unde ne desfășurăm activitatea.

Monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a angajaților fiind realizată prin efectuarea controlului medical la angajare și periodic de către medic specialist de medicina muncii care prezintă anual conducerii unității un raport nominal asupra stării de sănătate a fiecărui angajat.

La sfârșitul anului 2023 au fost testați toți angajații societății atât în domeniul securității și sănătății în muncă cât și în domeniul situațiilor de urgență, prin testarea fiecărui angajat al societății de pază printr-un test scris, unde peste 98% dintre angajații societății au luat calificativ de bine și foarte bine. Conducerea societății având un management profesionist, a reușit împreună cu toți angajații pe perioada anului 2023 să nu aibă evenimente, în domeniul securității și sănătății în muncă s-au situat situații de urgență. Pe parcursul anului 2024, ne vom desfășura activitatea prin efectuarea de instruiți de prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență pentru toți angajații la angajare – instruirea introductiv generală și instruirea la locul de muncă și ulterior la intervale regulate conform legilor în vigoare.

4.6. Raport activitate compartiment Întreținere drumuri județene

1.1. Lucrări de toaletizare

A. Lucrări de toaletare pe Drumurile Județene

În cursul anului 2023 s-au prestat servicii de toaletare pe 27 de drumuri județene din totalul de 29, servicii ce constau în defrișare mecanică/manuală, cosire mecanică/manuală, tocare resturi vegetație. Acțiunea de toaletare s-a făcut pe lungimea extravilană a drumurilor, pe ambele părți. Lucrările au fost făcute în două perioade, prima perioadă curpinzând toate tipurile de lucrări iar a doua doar cosire.

Tabel Drumuri Județene toaletate.

Nr. Crt.	DJ	Traseu	km extravilan
1	DJ 103N	DN 1H-Jebucu-Sfârșu-Lim. Jud.CJ	7,7 km
2	DJ 108A	Tronson: Bogdana-Românași-Creaca-Jibou-Benesat-Lim Jud. MM	28 km
3	DJ 108B	Surduc-Gârbou-Cernuc-Lim.Jud.CJ	12.1 km
4	DJ 108 D	Cehu Silvaniei-Lim. Jud MM	4 km
4	DJ 108E	Someș Guruslău-Năpradea-Cheud-Lim Jud.MM	11,4 km
5	DJ 108F	Simleu Silvaniei-Moiad-Sărmășag-Chișd-Lim Jud. MM	18,8 km
6	DJ 108G	Lim.Jud.CJ-Cizer-Crasna-Vârșoț	18,2 km
7	DJ 108N	Tronson: Lim. Jud. CJ-Cuzăplac-Almașu-Mesteacănu	13.6 km
8	DJ 108R	Vf. Meseș-Treznea-Agrij	7,7 km
9	DJ 108S	Rus-Zalha-Bezded-Cernuc	16,4 km
10	DJ 108T	Cehu Silvaniei-Ulcig	2,9 km
11	DJ 109	Lim.Jud.CJ-Dragu-Hida	10,7 km
12	DJ 109A	Lim.Jud.CJ-Hășmaș	1.6 km
13	DJ 109E	Lim.Jud.CJ-Dobrocina-Fodora-Rus	4,7 km
14	DJ 109F	Fodora-Gâlgău-Poiana Blenchi-Lim.Jud.MM	3,9 km
15	DJ 109P	Halmașd-Cerișa-Ip-Zăuan Bai-Camăr-Lim. Jud. SM	11,7 km
16	DJ 110	Tronson DJ 108F-Carastelec	7 km
17	DJ 110A	Badon-Guruslău-Archid-Lim Jud.MM	7,5 km
18	DJ 110B	Șimleu Silvaniei-Ilișua-Sărmășag-Bobota-Camăr	19,4 km
19	DJ 110C	Ieanda-Dolheni-Lim.Jud.MM	5 km
20	DJ 110D	Surduc-Cristolțel-Cristolț	4,9 km
21	DJ 110E	Nușfalău-Plopiș-Făgetu-Lim. Jud. Bihor	10,4 km
22	DJ 161	Lim.Jud.CJ-Voivodeni-Dragu	3,5 km
23	DJ 191D	Tronson: Nușfalău-Boghiș-Sâg-Tusa	9,2 km
24	DJ 191E	Crasna-Ban-Sâg	4,3 km
25	DJ 191G	Crasna-Marin-Valcău de Jos	8,3 km
26	DJ 196	Lim.Jud.SM-Cehu Silvaniei-Benesat	4,6 km

Imagini din teren de la lucrări de toaletizare drumuri:



B. Toaletări Castru Roman “Porolissum” și curți interioare

Anul 2023 a solicitat echipa de muncitori ai S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L. la lucrări de toaletizare în Castru Roman “Porolissum” și curțile interioare ale instituțiilor aflate în subordinea Consiliului Județean Sălaj. Lucrările au constat în cosire mecanică/manuală, defrișare mecanică/manuală, tăiere arbori și tocare resturi vegetație. Lucrările de defrișare s-au făcut pe o suprafață de 3,9 hectare în valoare de 134.222 lei și cosire pe o suprafață de 27,13 hectare în valoare de 88.219 lei.

Pe lângă lucrările de la Castru Roman “Porolissum” s-au făcut lucrări de toaletare și defrișare arbori, pe terenul primit de la Unitatea Militara Zalau

1.2. Lucrări de marcaj rutier longitudinal și transversal

În anul 2023 s-au efectuat marcaje rutiere longitudinale și transversale pe 26 Drumuri Judetene. Pe aceste drumuri s-au efectuat marcaje longitudinale axiale și marcaje transversale (treceri de pietoni). Pe unele din drumuri s-au făcut și marcaje longitudinale marginale.

Tabel Drumuri Județene pe care s-au efectuat marcaje rutiere.

Nr. Crt.	DJ	Traseu	Lungime axial	Lungime marginal
1	DJ 103N	DN 1H-Jebucu-Sfărașu-Lim. Jud.CJ	1,2 km	10 km
2	DJ 108A	Tronson: Bogdana-Românași-Creaca-Jibou-Benesat-Lim Jud. MM	60 km	20 km
3	DJ 108B	Surduc-Gârbou-Cernuc-Lim.Jud.CJ	21,2 km	21,2 km
4	DJ 108E	Someș Guruslău-Năpradea-Cheud-Lim Jud.MM	16,5 km	0 km
5	DJ 108F	Șimleu Silvaniei-Moiad-Sărmășag-Chișd-Lim Jud. MM	26 km	14 km
6	DJ 108G	Lim.Jud.CJ-Cizer-Crasna-Vârșoț	30,2 km	30,2 km
7	DJ 108N	Tronson: Lim. Jud. CJ-Cuzăplac-Almașu-Mesteacănu	20 km	10 km
8	DJ 108R	Vf. Meseș-Treznea-Agrij	12 km	12 km
9	DJ 108S	Rus-Zalha-Bezded-Cernuc	21 km	0 km
10	DJ 108T	Cehu Silvaniei-Ulciug	3,2 km	0 km
11	DJ 109	Lim.Jud.CJ-Drăgu-Hida	14 km	0 km
12	DJ 109A	Lim.Jud.CJ-Hășmaș	1,6 km	0 km
13	DJ 109E	Lim.Jud.CJ-Dobrocina-Fodora-Rus	14 km	0 km
14	DJ 109F	Fodora-Gâlgău-Poiana Blenchi-Lim.Jud.MM	7,3 km	0 km
15	DJ 109P	Halmașd-Cerișa-Ip-Zăuan Bai-Camăr-Lim. Jud. SM	27 km	0 km
16	DJ 110	Tronson DJ 108F-Carastelec	7 km	0 km
17	DJ 110A	Badon-Guruslău-Archid-Lim Jud.MM	14,6 km	0 km
18	DJ 110B	Șimleu Silvaniei-Ilișua-Sărmășag-Bobota-Camăr	39 km	0 km
19	DJ 110C	Ileanda-Dolheni-Lim.Jud.MM	7,5 km	0 km
20	DJ 110D	Surduc-Cristolțel-Cristolț	11 km	0 km
21	DJ 110E	Nușfalău-Plopiș-Făgetu-Lim. Jud. Bihor	10 km	8 km
22	DJ 161	Lim.Jud.CJ-Voivodeni-Drăgu	7 km	0 km
23	DJ 191D	Tronson: Nușfalău-Boghiș-Sâg-Tusa	20 km	0 km
24	DJ 191E	Crasna-Ban-Sâg	11,2 km	0 km
25	DJ 191G	Crasna-Marin-Valcău de Jos	7 km	0 km
26	DJ 196	Lim.Jud.SM-Cehu Silvaniei-Benesat	7,9 km	7,9 km

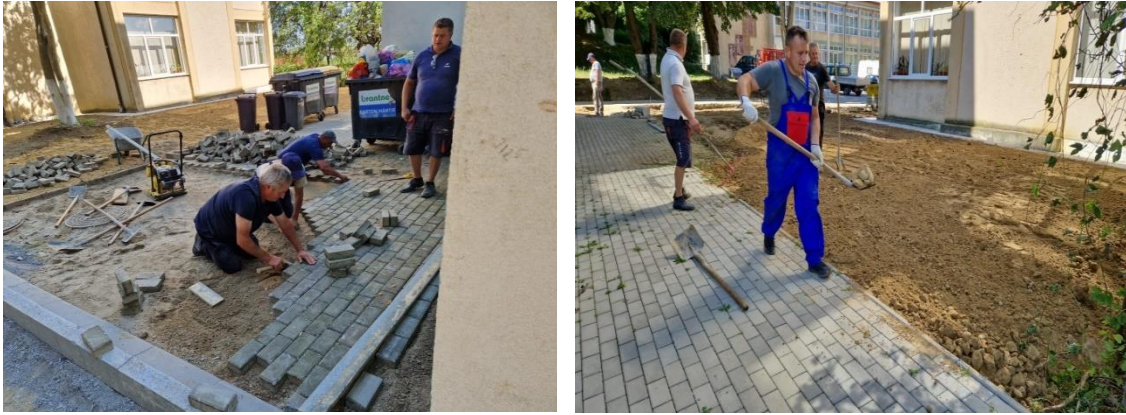
Imagini din teren de la lucrări de marcaj rutier:



1.3. Lucrări de amenajare curte Salcânilor Nr.1

În cursul anului, societatea S.C PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L. a desfășurat lucrări de amenajare curte la imobilul aflat pe str. Salcânilor nr.1. A constat în lucrari de amenajare a scurgerii apei pluviale, rigole, montare de pavaje și borduri, amenajarea spațiului verde.

Imagini din teren de la lucrări de amenajare curte imobil.



1.4. Lucrări de completare semnalizare rutieră

S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L. a executat lucrări de completare semnalizare rutieră, costând în montare indicatoare rutiere, înlocuire indicatoare deteriorate, demontare indicatoare neconforme și a intervenit prompt la semnalizare rutiera provizorie, însemnând semnalizarea zonelor ce prezintă un pericol pentru participanții la trafic (gropi, alunecări de teren, căderi de pietre, etc.). Anul 2023 a adus și provocări noi pentru muncitorii noștri, montându-se pentru prima dată borne kilometrice și hectometrice. S-au montat și recondiționat borne pe DJ 108A tronson Romanași-Jibou-Benasat-Lim Jud. MM. și pe DJ 108F tronson: Șimleu S.-Măieriște-Sârmașag

Imagini din teren de la lucrări de completare semnălizare rutieră.



1.5. Lucrări de asigurarea scurgerii apelor.

În cursul anului 2023, drumarii societății S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L. au intervenit la decolmatarea șanțurilor de pe DJ 196 tronson: Cehu-Bensat, DJ 108A: Bogdana-Lim Jud. Cluj și DJ 110B tronson: Lompird Ilișua

Imagini din teren de la lucrări de decolmatare.



1.6. Lucrări de reparații podețe și refacere accese.

S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L, a executat lucrări de reparații podețe pe drumurile DJ 108A tronson: Guruslău –Coșeiu- Archid și DJ 110 B tronson: Lopirt-Ilișua. S-au refăcut podețe noi și s-a intervenit la cele ce aveau nevoie de reparații (refacere timpan, refacere camere de cadere). Pe DJ 110C: tronson Ileanda-Dolheni s-au făcut accese la imobile cu ieșire în drumul județean

Imagini din teren de la lucrări de reparații podețe.



1.7. Lucrări de plombare

În anul 2023 S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L a intervenit de urgență pentru plombarea gropilor ce prezentau un pericol pentru participanții la trafic pe 2 drumuri județene, pe DJ 109 tronson Dragu – Hida, respective pe DJ 108A tronson Romanăși-Creaca.

Imagini din teren de la lucrări de plombare



1.8. Lucrări silvice

Anul 2023 a adus și lucrări silvice pentru muncitorii societății S.C. PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE S.R.L.S-au făcut tăieri de arbore pe drumurile: DJ 108 S tronson Bezded-Cernuc, DJ 109 tronson: Hida-Dragu, DJ 161 tronson: Dragu Voivodeni, DJ 110B tronson: Bobota-Zalnoc

Imagini din teren de la lucrări silvice



1.9. Lucrări de aducere la profil a acostamentelor

Pentru prima data, societatea executa lucrări de aducere la profil a acostamentelor. Acestea s-au efectuat pe urmatoarele sectoare de drum: DJ 108E tronson: Someș Guruslău-Năpradea-Lim. Jud. MM, DJ 108B tronson: Surduc-Gârbou-Cernuc-Lim. Jud. CJ, DJ 108F tronson: Șimleu Silvaniei-Măieriște-Sârmașag și DJ 191E tronson: Crasna-Ban-Sâg

Imagini din teren de la aducere la profil a acostamentelor.



2.0.Lucrări de deszăpezire

În anul 2023 SC PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE a intervenit la lucrările de deszăpezire pe următoarele drumuri: **DJ 108 F: Tronson Simleu Silvaniei-Maieriste-Moiad-DN 1F,DJ 110A: Badon-Guruslău-Coșeiu-Archid-Lim Jud. SM , DJ 110 Tronson Măieriște-Doh-Dumuslău-Carastelec.**

Imagini din teren de la acțiuni de deszăpezire.



5. Obiective pentru anul 2024

În anul 2023 s-a urmărit obținerea unei compatibilități între nivelul tarifului practicat de societate și calitatea muncii prestate.

S-a implementat un nivel minim al venitului prin garantarea salariului minim pe economie și totodată s-au implementat măsuri de dezvoltare a activității, prin încheierea de noi contracte cu beneficiarii.

O preocupare permanentă a S.C. Pază Obiective și Intervenție S.R.L este dezvoltarea activității și creșterea încrederii partenerilor acesteia, asigurarea acestora că societatea respectă cerințele legale aplicabile în domeniu, îmbunătățirea continuă a calității, a protecției mediului și condițiilor de muncă ale salariaților, precum și eficientizarea serviciilor prestate.

S.C. Pază Obiective și Intervenție S.R.L și-a propus pentru anul 2023 să presteze servicii publice de calitate și să realizeze o activitate profitabilă din punct de vedere economico-financiar. Pentru realizarea acestora și pentru eficientizarea muncii societatea a alocat un buget de 479.000 lei pentru investiții. Din lista de investiții pe anul 2024 fac parte: autoutilitara transport marfă și personae, remorcă pentru tractor, tocător de vegetație, cupe pentru excavator.

Pentru o mai bună organizare a programului de lucru pentru anul 2024, SC.PAZĂ OBIECTIVE ȘI INTERVENȚIE împreună cu conducerea Consiliului Județean Sălaj, a făcut un grafic de lucrări pentru toată perioada anului.

Mulțumim tuturor pentru susținere și colaborare.